LASKOD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2025. OKTÓBER 21-I NYÍLT ÜLÉSÉNEK

JEGYZŐKÖNYVE

1./ Tárgysorozat
2./ Határozat: **88 - 89/2025. (X.21.)**
3./ Rendelet: **-**

TÁRGYSOROZAT

1. **Előterjesztés a Kisvárdai Tankerületi Központtal megkötött vagyonkezelési szerződés módosításáról**
   Előadó: Pallay Ferenc Péter polgármester (írásbeli előterjesztés)

Laskod, 2025. október 21.

Pallay Ferenc Péter
polgármester

Készült: 2025. október 21. napján Laskod Község Önkormányzata Képviselő-testületének nyílt ülésén. Az ülés helye: Ramocsaházai Közös Önkormányzati Hivatal Laskodi Kirendeltségének tárgyalóterme 4543 Laskod, Kossuth L. utca 59. Az ülés kezdetének időpontja: 10.00 óra.

Jelen vannak:	Pallay Ferenc Péter polgármester Szilágyi Andrásné alpolgármester Kiss Melinda képviselő-testületi tag Kiss Tibor képviselő-testületi tag Csoma Géza képviselő-testületi tag
Távolmaradását bejelentette:	---
Meghívottak:	---
Tanácskozási joggal megjelent:	Németh Zoltán aljegyző
Jegyzőkönyvvezető:	Németh Zoltán aljegyző
Megjelent állampolgárok:	---

Pallay Ferenc Péter polgármester köszöntötte a képviselő-testület tagjait, valamint az ülésen megjelent Németh Zoltán aljegyzőt. Megállapította, hogy az **5 fős képviselő-testületből minden tag jelen van**, a képviselő-testület határozatképes. Ezt követően az ülést megnyitotta.

A napirendi pontok elfogadása előtt közölte, hogy a legutóbbi testületi ülés óta szabadságon nem volt.

Javasolta, hogy a képviselő-testület a meghívóban szereplő napirendi pontot tárgyalja meg.

Miután a tárgyalandó napirendi pont kiegészítésével kapcsolatban javaslat nem érkezett, a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozta:

LASKOD KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
88/2025. (X.21.)
ÖNKORMÁNYZATI
HATÁROZATA

a napirendi pont elfogadásáról

A Képviselő-testület:

Pallay Ferenc Péter polgármester előterjesztésének megfelelően a tárgyalandó napirendi pontot az alábbiak szerint fogadja el:

1. **Előterjesztés a Kisvárdai Tankerületi Központtal megkötött vagyonkezelési szerződés módosításáról**
   Előadó: Pallay Ferenc Péter polgármester (írásbeli előterjesztés)

1. **Előterjesztés a Kisvárdai Tankerületi Központtal megkötött vagyonkezelési szerződés módosításáról**
Előadó: Pallay Ferenc Péter polgármester (írásbeli előterjesztés)

Pallay Ferenc Péter polgármester a napirendi pont keretében tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a Kisvárdai Tankerületi Központ 2025. október 15-én kelt, TK/149/01414-1/2025. iktatószámú levelében megküldte a Laskodi Óvoda, Általános Iskola, EGYMI elhelyezését szolgáló ingatlanra vonatkozó vagyonkezelési szerződés módosításának tervezetét és kérte a Képviselő-testület döntéséről történő értesítésnek minél hamarabb történő megküldését. Felhívta rá a figyelmet, hogy az önkormányzat és a tankerület között 2013. január 20-án jött létre vagyonkezelési szerződés a Laskod belterület 1 hrsz.-ú, „kivett általános iskola" megnevezésű ingatlanra. A szerződést kétszer módosították, legutóbb 2019-ben. A 2021-ben egységesített változat szerint a tankerületi központ vagyonkezelői joga az ingatlan 97/100-ad eszmei hányadára került bejegyzésre. Elmondta, hogy a „Vagyonkezelési szerződés 3. számú módosítása - egységes szerkezetben" tervezet szerint az önkormányzat további 2/100-ad eszmei hányadot ad vagyonkezelésbe, így összesen 99/100-ad eszmei hányad kerül a Kisvárdai Tankerületi Központ ingyenes vagyonkezelésébe. A 97/100-ad már bejegyzett hányad mellett a mostani módosítás alapja a 2/100-ad pótlólagos átadása. A módosítás rögzíti, hogy a bejegyzésről, módosításról és az eljárási költségek viseléséről az átvevő Tankerületi Központ gondoskodik. A módosítás fenntartja a „régi épületrész" meghatározott helyiségeinek (összesen 410,12 m²) kizárását a vagyonkezelésből, a 3. sz. melléklet szerinti alaprajz szerint; az üzemeltetési költségmegosztás és egyéb költségek külön megállapodásban rendezendő voltát; az Átvevő kötelezettségeit (állagmegóvás, karbantartás, biztosítás, nyilvántartás, adatszolgáltatás, stb.). Tájékoztatásul elmondta, hogy a módosítás jogalapja a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 74. § (4) bekezdése, valamint a 134/2016. (VI.10.) Korm. rendelet a tankerületi központok feladat- és hatásköréről, mely jogszabályok mellett a szerződésre a Ptk. (2013. évi V. törvény) és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény irányadó. Megemlítette, hogy az ingatlan-nyilvántartási bejegyzés (a további 2/100-ad és az egységes 99/100-ad) költségeit az Átvevő viseli, az Önkormányzat közvetlen költségvetési terhe e döntéssel nem keletkezik. E mellett az üzemeltetési költségek megosztását külön megállapodás rendezi. Véleménye szerint a 2/100-ad eszmei hányad átadásával a tényleges használati viszonyokhoz igazodó, egyértelmű jogi helyzet jön létre (99/100 vagyonkezelés), ami támogatja a közfeladat zavartalan ellátását és az ingatlan-nyilvántartási állapot rendezését.

Tájékoztatása megtartását követően **Pallay Ferenc Péter polgármester** kérte a testület tagjait, hogy a napirendi pont keretében megküldött előterjesztés okiratai alapján a Kisvárdai Tankerületi Központtal megkötött vagyonkezelési szerződés módosítását fogadják el.

Miután a napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás, további javaslat nem volt, a Képviselő-testület **5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozta:

LASKOD KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
89/2025. (X.21.)
ÖNKORMÁNYZATI
HATÁROZATA

a Kisvárdai Tankerületi Központtal megkötött vagyonkezelési szerződés módosításáról

A Képviselő-testület:

1. A „Vagyonkezelési szerződés 3. számú módosítása - egységes szerkezetben" okiratot ezen határozat mellékletét képező tartalommal jóváhagyja.
2. Hozzájárul, hogy a Laskod belterület 1 hrsz.-ú ingatlanra a Kisvárdai Tankerületi Központ vagyonkezelői joga - a már bejegyzett 97/100-ad eszmei hányadon felül - további 2/100-ad eszmei hányadra is bejegyzésre kerüljön, így összesen 99/100-ad eszmei hányadot érintsen.
3. Felhatalmazza Pallay Ferenc Péter polgármestert a módosított szerződés Laskod Község Önkormányzata képviseletében történő aláírására, a szükséges nyilatkozatok megtételére és a mellékletek hitelesítésére.
4. Felkéri az Átvevőt (Kisvárdai Tankerületi Központot), hogy gondoskodjon a vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartási bejegyzéséről, annak esetleges módosításáról és törléséről. Az ezzel kapcsolatos valamennyi költség az Átvevőt terheli.
5. Felkéri a polgármestert, hogy - amennyiben szükséges - a „régi épületrész" kizártságára és az osztott használatra tekintettel készítse elő az üzemeltetési költségmegosztásról és egyéb költségek viseléséről szóló külön megállapodást, és azt terjessze a Képviselő-testület elé.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS
3. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁSA
-EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALVA-

amely létrejött egyrészről

Laskod Község Önkormányzata
székhelye: 4543 Laskod, Kossuth Lajos utca 59.
képviseli: Pallay Ferenc Péter polgármester
törzsszáma (PIR): 735001
adószáma: 15735007-2-15
bankszámlaszáma: 11744072-15735007-00000000
KSH statisztikai számjele: 15735007-8411-321-15
mint Átadó (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről

Kisvárdai Tankerületi Központ
székhelye: 4600 Kisvárda, Kodály Zoltán utca 15/A.
képviseli: Pásztor Gyula Csabáné tankerületi igazgató
PIR: 835233
adószáma: 15835231-2-15
Előirányzat-felhasználási keretszámla száma:
Magyar Államkincstár 10044001-00336815-00000000
KSH statisztikai számjele: 15835231-8412-312-15
mint Átvevő (a továbbiakban: **Átvevő**)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

I. ELŐZMÉNYEK

„A nemzeti köznevelésről" szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74. § (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról. A Kormány a 2016. december 31-ig hatályos, „a Klebelsberg Intézményfenntartó Központról" szóló 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése c) pontjában az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal a Klebelsberg Intézményfenntartó Központot (a továbbiakban: KLIK) jelölte ki. A 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet 2017. január 1-jén hatályát vesztette.

„Az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról" szóló 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet alapján a köznevelési intézmények fenntartásával és működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása céljából a KLIKből a területi szervei 2017. január 1-jével kiválnak, és a Korm. rendeletben meghatározott tankerületi központba olvadnak be, a KLIK központi szerve 2017. január 1-jétől Klebelsberg Központ néven működik tovább. Az Átvevő illetékességi körébe tartozó köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei tekintetében 2017. január 1-jétől a KLIK jogutódja az Átvevő Tankerületi Központ.

Az Nkt. 2017. január 1. napjától hatályos 74. § (4) bekezdése alapján a tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló, települési önkormányzati tulajdonú ingatlan és ingó vagyonra vonatkozóan a tankerületi központot ingyenes vagyonkezelői jog illeti meg mindaddig, amíg a köznevelési közfeladat a tankerületi központ részéről történő ellátása az adott ingatlanban meg nem szűnik.

A köznevelési feladat ellátását biztosító vagyon alatt az ellátott köznevelési feladathoz kapcsolódó valamennyi jogot és kötelezettséget, valamint ingó és ingatlan vagyont is érteni kell.

Felek megállapítják, hogy 2013. január 20. napján Laskod Község Önkormányzata és a Kisvárdai Tankerületi Központ jogelődje a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ vagyonkezelési szerződést kötöttek a Laskod belterület 1 hrsz-ú ingatlan vonatkozásában, melyet két alkalommal – legutóbb 2019. január 17. napján - módosítottak és egységes szerkezetbe foglaltak (továbbiakban: **Vagyonkezelési Szerződés**).

Az ingatlanügyi hatóság a Kisvárdai Tankerületi Központ vagyonkezelői jogát a Laskod belterület 1 hrsz-ú ingatlan 97/100-ad eszmei hányadára a Nyíregyházán, 2019. január 21. napján kelt, 34268/2/2019./2018.11.22. iktatószámú határozatával jegyezte be.

II. A szerződés tárgya

1. Jelen szerződés tárgya az Átvevő ingyenes vagyonkezelésébe kerülő ingó és ingatlan vagyonelemek vagyonkezelői joga gyakorlása szabályainak meghatározása, tekintettel arra, hogy Felek megállapodása alapján további ingatlanrészek kerülnek az Átvevő vagyonkezelésébe.
   Felek jelen szerződés aláírásával egyidejűleg, egyező akarattal kijelentik, hogy a Laskodi Óvoda, Általános Iskola, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény fenntartásához szükséges ingatlan és ingó vagyon működtetésére, üzemeltetésére jelen szerződést tekintik irányadónak, magukra nézve jelen szerződés rendelkezéseit tartják kötelezőnek.
   Felek egyező akarattal a fenti jogszabályhelyekre is hivatkozással a már megkötött Vagyonkezelési Szerződésüket jelen okiratban módosítják, és egységes szerkezetbe foglalják.
2. Az Önkormányzat ingyenesen vagyonkezelésbe adja, az Átvevő pedig azt vagyonkezelésbe átveszi a Laskodi Óvoda, Általános Iskola, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény feladatellátását szolgáló, **Laskod belterület, 1 hrsz**-ú, kivett általános iskola megnevezésű, 1 hektár 3757 m^2 területnagyságú, az ingatlan-nyilvántartás tanúsága szerint 4543 Laskod, Móricz Zsigmond utca 20/A. szám alatt található ingatlan **99/100-ad eszmei hányadát**. Az ingatlan-nyilvántartás tanúsága szerint az ingatlan 97/100-ad eszmei hányada már korábban (34268/2/2019./2018.11.22.) az Átvevő vagyonkezelésbe került. Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat további 2/100-ad eszmei hányadot ad át az Átvevő részére, így összesen 99/100-ad eszmei hányad kerül vagyonkezelésbe, mely a csatolt 2. számú mellékleten átlós vonalazással került megjelölésre.
   Átvevő vagyonkezelésébe kerülő, a feladat ellátását szolgáló ingatlan tulajdoni lapjának másolatát az 1. számú melléklet tartalmazza.
   Felek rögzítik, hogy az ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis jelen szerződés aláírásának napján nem tartalmazza az iskolaépület teljes valós vázrajzát. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy intézkedik az iskolaépület teljes egészének feltüntetése iránt az ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázisban.
3. Átvevő vagyonkezelői joga nem terjed ki a „régi épületrészben" található, jelen szerződés 3. számú mellékletét képező alaprajzon vastag keretezéssel jelölt helyiségekre.
4. A vagyonkezelésbe adott ingóságok átadása jelen okirat aláírása időpontjáig már megtörtént, külön birtokba adásra ezért nincs szükség.
5. **Az Önkormányzat jelen szerződés aláírásával egyidejűleg feltétlen, végérvényes és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező Laskod belterület 1 hrsz-ú ingatlan – az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett, vagyonkezelésbe átadott 97/100-ad eszmei hányadon túl további 2/100-ad eszmei hányadára – összesen 99/100-ad eszmei hányadára az Átvevő Kisvárdai Tankerületi Központ a vagyonkezelői jogát „vagyonkezelői jog" jogcímen bejegyeztesse.**
   Felek megállapodnak, hogy a vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyezéséről, valamint annak esetleges módosításáról, törléséről az Átvevő köteles

gondoskodni, az ezzel kapcsolatosan felmerülő mindennemű költséget az Átvevő köteles viselni.

6. Az épület osztott használatára tekintettel (általános iskola +"régi épületrész") Felek megállapodnak, hogy az ingatlan üzemeltetési költségmegosztásáról és az egyéb költségek viseléséről külön megállapodást kötnek.

III. Felek jogai és kötelezettségei

7. Az Átvevő ingyenes vagyonkezelői jogának fennállása alatt a köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyont az Önkormányzat nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, bérbe nem adhatja.
8. Az Átvevő a vagyonkezelésében lévő önkormányzati tulajdonú ingatlan használatát tanítási időn kívül és az Átvevő fenntartásában és működtetésében lévő köznevelési intézmény Pedagógiai Programjában, szervezeti és működési szabályzatában, házirendjében, valamint az Átvevő szervezeti és működési szabályzatában meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül önkormányzati, helyi közösségi és kulturális, valamint sport rendezvények lebonyolítása céljából polgármesteri hatáskörben kötendő külön megállapodás alapján biztosítja a tulajdonos Önkormányzat számára. A megállapodás megkötéséhez szükség van az érintett köznevelési intézmény vezetőjének előzetes véleményére. Az Önkormányzat ingyenes ingatlan használatra jogosult különösen a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 44/D. §-ában előírt alternatív napközbeni ellátás keretében megszervezett nyári nappali felügyelet kötelező feladat ellátása érdekében.
9. Átvevő tudomásul veszi, hogy a gyermekétkeztetéshez, valamint a szünidei gyermekétkeztetéshez szükséges ingó és ingatlan vagyon az Átvevő részére nem került átadásra, azokat az Önkormányzat – a Gyvt. 21/A. és 21/C. §-aiban előírt kötelező feladatellátásának biztosítása céljából – önállóan hasznosítja. Az Átvevő ingyenesen biztosítja azon helyiségek elérhetőségét, ahol az Önkormányzat a Gyvt. 21/C. §-ában meghatározott szünidei gyermekétkeztetést megszervezi, ideértve az étkezési térítési díjak beszedésének biztosítását.
10. Az Átvevő biztosítja, hogy az Önkormányzat az önkormányzati, helyi közösségi, kulturális célú hirdetményeit az ingatlanokban a közösen meghatározott helyen és módon, az Átvevő által meghatározott időtartamban kifüggesztheti.
11. Az Átvevőt a vagyonkezelésében lévő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy
    a) a vagyont nem idegenítheti el, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgalom, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg,
    b) a vagyont biztosítékul nem adhatja,
    c) a vagyonon osztott tulajdont nem létesíthet,
    d) a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint
    e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyonkezelésében lévő vagyonra vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgalomhoz, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjoghoz történő hozzájárulást.
12. Az Átvevő a vagyonkezelésében lévő vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a vagyonkezelési szerződésnek, a meghatározott hasznosítási célnak, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyont használó személytől elvárható gondossággal, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, szedni hasznait.
13. Amennyiben az Átvevő a vagyonkezelésében lévő vagyon használatát másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel.

14. Az Átvevő viseli a vagyonkezelésében lévő vagyonnal összefüggő költségeket, közterheket, díjakat, gondoskodik a vagyonvédelemről. Az Átvevő kijelenti, hogy az Önkormányzat tulajdonát képező, de az Átvevő vagyonkezelésébe adott ingatlanra és az abban található ingó vagyonra általános vagyon-és felelősségbiztosítással rendelkezik. Átvevő nyilatkozik, hogy a vagyonkezelésbe vett vagyonelemekre szóló biztosításokat évente megújítja. 15. Az Átvevő felelős az ingatlannal kapcsolatban a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.
15. Az Átvevő köteles teljesíteni a vagyonkezelésében lévő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályokban, valamint a vagyonkezelési szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, beszámolási és elszámolási kötelezettségeket.
16. A vagyonkezelésre átadott eszközöket az Átvevő az Önkormányzat tulajdonaként, elkülönítetten köteles nyilvántartásba venni, azokról főkönyvi és analitikus nyilvántartást vezetni. Az amortizációt az Átvevő Számviteli Politikájában rögzített leírási kulcsok alapján kell elszámolni.
17. Az Átvevő köteles az Önkormányzat részére negyedévente a negyedévet követő hónap 10. napjáig – a negyedik negyedévet követően január 31-ig – írásban adatot szolgáltatni az eszközök bruttó értékében történt változásról, a tárgynegyedévben elszámolt értékcsökkenésről, valamint főkönyvi számonként a negyedév végén meglévő állomány bruttó értékéről, és halmozott értékcsökkenéséről.
    A leltározást a vonatkozó jogszabályi előírások szerint az Átvevő végzi.
18. A selejtezést 500.000,- Ft, azaz Ötszázezer forint egyedi érték alatti eszközök esetén az Átvevő saját hatáskörben elvégezheti, mely megtörténtéről 30 napon belül értesítést küld az Önkormányzat részére. Az 500.000,- Ft, azaz Ötszázezer forint egyedi érték feletti eszközök esetén a selejtezést – az Átvevő javaslata alapján – az Önkormányzat végzi. Az Átvevő gondoskodik a selejtezésre javasolt vagyontárgyak elkülönítéséről, a szükséges szakértői vélemények beszerzéséről.
19. A vagyonkezelésbe adott vagyont, annak értékét és változásait az Átvevő nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A nyilvántartási adatok – a minősített adat védelméről rendelkező jogszabályok szerinti minősített adat kivételével – nyilvánosak.
20. Az Átvevő a vagyonkezelésében lévő vagyont érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni az Önkormányzatnak.
21. Az Átvevő köteles az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.
22. Az Átvevő saját költségén köteles a veszély elhárítása, a kárenyhítés, valamint a vagyon romlásának megakadályozása érdekében haladéktalanul intézkedni, és viselni annak terheit.
23. A 21. pontban az Átvevő számára meghatározott intézkedések elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést is az Átvevő köteles viselni.
24. Az Átvevő felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetésszerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése az Átvevő kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az Átvevő intézményeiben tanulók vagy az érdekkörében eljáró személyek magatartására vezethető vissza. Nem terheli a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy az adott helyzetben olyan magatartást tanúsított, ami a közvagyon használójától elvárható volt.
25. Az Önkormányzat az Átvevőtől követelheti a vagyonkezelésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha az Átvevő a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – az Önkormányzat felhívása ellenére – tovább folytatja, az Önkormányzat kártérítést követelhet.

26. Az Átvevő gondoskodik a vagyonkezelésében lévő vagyon értékének, állagának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, elvégeztetéséről, így az ingatlanban lévő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek működőképes állapotának biztosításáról, az átvételkori állapotnak megfelelő szinten tartásáról.
27. Tekintettel arra, hogy Átvevő olyan közfeladatot lát el, amely után bevételeinek több mint fele államháztartási körből származik, a felek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109.§ (6) bekezdésére tekintettel megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a bevételekben meg nem térülő elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő összeg erejéig elengedi az Átadónak az Önkormányzattal szemben fennálló, a kezelt vagyonnal összefüggő hosszú lejáratú kötelezettségét. Az Átvevő az értékcsökkenés elszámolását követően legkésőbb az azt követő hónap utolsó napjáig adatot szolgáltat az Önkormányzat részére a bevételekben meg nem térülő általa elszámolt értékcsökkenés összegéről.
28. Az Átvevő a saját költségén az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult
    a) a vagyonkezelésében lévő ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyaknak azokhoz történő rögzítésével járó műveletet,
    b) az elszámolt értékcsökkentést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást elvégezni.
29. A beruházás, felújítás értékét az Átvevőnek bizonylatokkal kell igazolnia és azokról a 17. pont szerint adatot szolgáltatni, illetve évente minden év január 15. napjáig írásban be kell számolnia az Önkormányzatnak. Az Átvevő az elvégzett felújítás, átalakítás, beruházás költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az Önkormányzattal szemben igényt nem támaszthat.
30. Az állagmegóváson túl jelentkező rekonstrukciós, fejlesztési költségek finanszírozására a felek megállapodnak, hogy az Átvevő jogosult az ingatlan felújítására, fejlesztésére saját vagy pályázati forrásból az Önkormányzat előzetes értesítése mellett.
31. Az Átvevő az ingatlanban riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki emeletek összekötésével együtt. Erről előzetesen köteles az Önkormányzatot írásban tájékoztatni. Az Átvevő az ebből fakadó költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az Önkormányzattal szemben igényt nem támaszthat.
32. Az Átvevő jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot a szerződés megszűnésekor saját költségén helyreállítani.
33. Az Önkormányzat az ingatlanban lévő, az Átvevő tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal.
34. Az Önkormányzat tulajdonában maradó, az Átvevő vagyonkezelésébe adott, a köznevelési feladat ellátásához véglegesen feleslegessé vált vagyont – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközöket is – 30 napon belül köteles az Önkormányzat részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. Az Átvevő a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni a szerződés megszűnésekor az Önkormányzatnak.
35. Az Önkormányzat, mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal, a nevelő-oktató munka, illetve az Átvevő működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján ellenőrizheti a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát.
    Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult
    a) az Átvevő vagyonkezelésében lévő ingatlan területére, illetve az Átvevő által használt irodai és egyéb célú helyiségekbe belépni és ott tartózkodni az Átvevő képviselőjének jelenlétében,
    b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba - a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával - betekinteni,

c) az Átvevő arra felhatalmazott alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,
d) az átadott ingó vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni.

Az Önkormányzat az ellenőrzés megállapításairól értesíti az Átvevőt, továbbá, amennyiben megállapításai annak hatáskörét érintik, az Állami Számvevőszéket is.

IV. A szerződés megszűnése

36. A vagyonkezelési szerződést a Felek 2013. január 1. napjától határozatlan időtartamra kötötték és jelen szerződés aláírásának napján módosították és egységes szerkezetbe foglalták a vagyonkezelői jognak az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzése érdekében. A szerződés megszűnik, ha:
    a) az Átvevő megszűnik,
    b) az Átvevő feladatellátási kötelezettsége megszűnik,
    c) az állami köznevelési feladat ellátása valamennyi vagyonkezelésbe adott ingatlanban megszűnik,
    d) azt a Felek közös megegyezéssel megszüntetik.
37. Az Átvevő a vagyonkezelői joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 30 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt, valamint a vagyonkezelésébe adott, a vagyonkezelés megszűnése időpontjában meglévő ingóságokat rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.
38. Amennyiben az Átvevő az ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, az Önkormányzat jogosult a helyiségeket birtokba venni, az Átvevőnek a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és az Átvevőt az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.
39. Amennyiben az Átvevő az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Önkormányzat jogosult az Átvevőnek az ingatlanban lévő vagyontárgyait az Átvevő költségén elszállíttatni és megfelelő helyen történő raktározásáról az Átvevő költségén gondoskodni.
40. A vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén az Átvevő cserehelyiségre igényt nem tarthat.
41. A vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén a vagyonkezelői jognak az ingatlannyilvántartásból való törléséről az Átvevő köteles gondoskodni.

V. Egyéb rendelkezések

42. Jelen szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.
    Kapcsolattartók kijelölése:
    Laskod Község Önkormányzata kapcsolattartója:
    Pallay Ferenc Péter polgármester
    Telefon: +36 (45) 709-745
    E-mail cím: laskodhivatal@gmail.com

    Kisvárdai Tankerületi Központ kapcsolattartója:
    Pásztor Gyula Csabáné tankerületi igazgató
    Tel.: +36 45 795 204
    E-mail: kisvarda@kk.gov.hu
43. Felek kijelentik, hogy egymással kapcsolatos vitájukat, amely a jelen Szerződésből vagy azzal összefüggésben, így különösen annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével, hatályosságával vagy értelmezésével kapcsolatban közöttük keletkezik elsősorban peren kívül, közvetlen tárgyalások útján maguk között próbálják rendezni.
44. Ha a Felek a fent meghatározott módon 30 napon belül nem tudják megoldani a szerződés alapján vagy ezzel összefüggésben keletkezett vitájukat, úgy a pertárgy értékétől függően a Kisvárdai Járásbíróság illetőleg a Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

45. Jelen szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény és a vonatkozó jogszabályok előírásai az irányadók.
46. Jelen szerződést Laskod Község Önkormányzat Képviselő-testülete 89/2025. (X.21.) számú önkormányzati határozatával elfogadta.
47. Felek jelen szerződés aláírásával egyidejűleg megállapodnak abban, hogy az Átvevő a jelen vagyonkezelési szerződés okiratot az illetékes földhivatali osztályhoz benyújtsa és az ingatlan-nyilvántartási eljárás során teljeskörűen eljárjon.
48. Jelen szerződés 9 (kilenc) számozott oldalból áll és 9 (kilenc) eredeti példányban készült, amelyből 3 (három) példány Önkormányzatot, 6 (hat) példány az Átvevőt illeti meg.
49. Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.

Mellékletek:

1. számú melléklet: tulajdoni lap másolat
2. számú melléklet: térképmásolat
3. számú melléklet: „régi épületrész" alaprajz

Kelt: Laskod, 2025._____

Laskod Község Önkormányzata
képviseli:
Pallay Ferenc Péter
polgármester

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Kelt: Laskod, 2025._____

Laskod Község Önkormányzata
pénzügyi ellejegyző

Kelt: Kisvárda, 2025._____

Kisvárdai Tankerületi Központ
képviseli:
Pásztor Gyula Csabáné
tankerületi igazgató

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Kelt: Kisvárda, 2025._____

Kisvárdai Tankerületi Központ
pénzügyi ellenjegyző

Ellenjegyzem:

Kelt: Laskod, 2025._____

jegyző

Miután további kérdés, hozzászólás nem érkezett, a polgármester a Képviselő-testület nyílt ülését 10 óra 37 perckor bezárta.

K.m.f.

Pallay Ferenc Péter
polgármester

Németh Zoltán
aljegyző